

ერთის მხრივ სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო“ წარმოდგენილი მისი გენერალური დირექტორის გორგი ხანიშვილის სახით, შემდგომში „შემსყიდველი“ და მეორეს მხრივ შპს „ენერჯი პაუერ“ წარმოდგენილი მისი დირექტორის ზაზა ოსაძის სახით, შემდგომში „მიმწოდებელი“, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის (მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის ს¹ ქვეპუნქტი) მოთხოვნათა შესაბამისად, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ (შემდგომში - "ხელშეკრულება") შემსყიდველ ორგანიზაციასა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებით, ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2. „შემსყიდველი“ – სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო.“
- 1.3. „მიმწოდებელი“ ნიშნავს პირს, რომელმაც შემსყიდველთან გააფორმა ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ.
- 1.4. „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისთვის.
- 1.5. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს, თუ ხელშეკრულებით სხვა პირობა არ არის გათვალისწინებული.
- 1.6. "საქონელი" - ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. შესყიდვის ობიექტი

- 2.1 ხელშეკრულების საგანია აკუმულატორების - CPV31431000 (შემდგომში „საქონელი“) შესყიდვა.

3. ხელშეკრულების ღირებულება, საქონლის რაოდენობა და ერთეული ფასი

- 3.1. მთლიანი სახელშეკრულებო თანხა მიმწოდებლისათვის შეადგენს 1545 (ათასხუთასორმოცდახუთი) ლარს, დღგ-ს ჩათვლით.
- 3.2. საქონლის ერთეული ფასი და რაოდენობა შეადგენს:
- 3.2.1. აკუმულატორი ESAN 190 ა - 4 ცალი - 1320 ლარი (1 ცალი - 330 ლარი);
- 3.2.2. აკუმულატორი ესანი 45 ა - 1 ცალი - 105 ლარი;
- 3.2.3. აკუმულატორი ესანი 75 ა- 1 ცალი - 120 ლარი.

4. საქონლის მიწოდების ვადები და ადგილი

- 4.1 საქონლის მიწოდება ხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) კალენდარული დღის განმავლობაში.
- 4.2. საქონლის მიწოდება ხორციელდება მისამართზე: თბილისი, გულუას ქ. №4, სსიპ "საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო".

5. გარანტია

- 5.1. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ საქონელი იქნება ახალი და ხარისხიანი, არ გამოავლენს დეფექტს და შეესაბამება ხელშეკრულების მოთხოვნებს.
- 5.2. გარანტიის მოქმედების ვადაა - საქონლის მიწოდებიდან 1 წელი.
- 5.3. მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მხრიდან შეტყობინების მიღებისთანავე განახორციელოს წუნდებული საქონლის ან მისი ნაწილის შეცვლა შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.

6. საქონლის მიღება-ჩაბარება

- 6.1. საქონლი ან მისი ნაწილი ჩათვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ, რომელიც დასტურდება მხარეების სათანადოდ უფლებამოსილი პირების ხელმოწერებით.
- 6.2. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმომწერ პირს წარმოადგენს ადმინისტრაციული სამსახურის ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი გიორგი თარგამაძე.
- 6.3. საქონლის მიღების და/ან საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.
- 6.4. შემსყიდველი ვალდებულია ოპერატორულად, წერილობითი სახით, აცნობოს მიმწოდებელს საბოლოო შემოწმების შედეგები დაწუნებული საქონლის რაოდენობის და წუნდების მიზეზის მითითებით.

7. ანგარიშსწორება

- 7.1. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით მიმწოდებლის მიერ ფაქტობრივად მიწოდებული საქონლის ღირებულების შესაბამისად.
- 7.2. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება საქონლის ან მისი ნაწილის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და მიმწოდებლის მიერ სასაქონლო ზედდებულის ან/და საგადასახადო ანგარიშფაქტურის წარდგენის საფუძველზე, შესაბამისი დოკუმენტის წარდგენიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღის ვადაში.
- 7.3. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

8. მხარეთა უფლება-ვალდებულებები

8.1 შემსყიდველს უფლება აქვს :

- 8.1.1 შეამოწმოს შესყიდვის ობიექტის ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან;
- 8.1.2 რაიმე ნაკლის აღმოჩენის შემთხვევაში, აცნობოს და მოთხოვოს მიმწოდებელს ნაკლის გამოსწორება შეტყობინების მიღებისთანავე.
- 8.1.3 მოითხოვოს მიმწოდებელისგან ხელშეკრულების ჯეროვანი, დროული და კეთილსინდისიერი შესრულება.

8.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- 8.2.1 განახორციელოს მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

8.2.2 დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობები.

8.3 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

- 8.3.1 მოთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

8.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- 8.4.1 უზრუნველყოს ხელშეკრულების პირობების შესრულება.
- 8.4.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პროცესში არსებული შეფერხების შესახებ აცნობოს შემსყიდველს.
- 8.4.3 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პროცესში რაიმე ნაკლის გამოვლენის შემთხვევაში, უზრუნველყოს მისი გამოსწორება დაუყოვნებლივ, შესაბამისი შეტყობინების (ზეპირი/წერილობითი) მიღების შემდეგ.
- 8.5. მიმწოდებელს არა აქვს უფლება შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-ვალდებულებანი.

9. მხარეთა პასუხისმგებლობა

- 9.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესრულების ვადების დარღვევის შემთხვევაში, დამრღვევ მხარეს დაეკისრება პირგასამტებლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,07%-ის ოდენობით.

- 9.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირისგასამტებლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირისგასამტებლოს ანაზღაურება.

- 9.3. პირგასამტებლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს მათზე დაკისრებული ვალდებულებების შესრულებისგან ან დარღვევათა გამოსწორებისაგან.

- 9.4. მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

- 9.5. ხელშეკრულების მონაწილე მხარეები კისრულობენ ვალდებულებას აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების შეუსრულებლობისათვის ან არასრულად შესრულების შედეგად მიყენებული ზარალი, მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით.

13.3 გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრას ახორციელებს მიმწოდებელი, შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

14. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

14.1 ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.

14.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

15.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად და ინახება ხელშეკრულების დამდებ მხარეებთან.

16. მხარეთა მისამართები, საბანკო რეკვიზიტები და ხელმოწერები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“

სსიპ "საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს
მომსახურების სააგენტო"

თბილისი, გ. გულუას ქ. №4

ტელ: (995 32) 2 601 601

საიდენტიფიკაციო კოდი: 205081249

მიმღები: სახელმწიფო ხაზინა

მიმღების დასახელება: ხაზინის ერთიანი ანგარიში

ბანკის კოდი: TRESGE22

მიმღების ანგარიში/სახაზინო კოდი: 707027501



შპს „ენერგი პაუერ“

ქ.თბილისი, წერეთლის №71

ტელ: (995 32) 2 34 84 30

საიდენტიფიკაციო კოდი: 206 246 132

ბანკი: სს „პროკურედიტ ბანკი“

ბანკის კოდი: MIBGGE22

ბანკის კოდი: GE55PC 0023 6001 0001 3663

დასტური ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების თაობაზე

08 ნოემბერი 2016 წელი

ჩვენ ქვემოთ ხელისმომწერნი, გავეცანით „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლით დადგენილ ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების პირობებსა და წესებს და ვადასტურებთ, რომ ჩვენი მონაწილეობა სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს“ მიერ აკუმულატორების შესყიდვასთან დაკავშირებულ საქმიანობაში, რომელსაც ახორციელებს შპს „ენერჯი პაუერ“, არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს“ გენერალური დირექტორი

გიორგი ხანიშვილი

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს“ ადმინისტრაციული სამსახურის უფროსის მოადგილე

რევაზ მარგველაშვილი

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს“ ადმინისტრაციული სამსახურის ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი

ორგანიზაციული გვაჭანტირაძე

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს“ ადმინისტრაციული სამსახურის ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი

გიორგი თარგამაძე